

Diarienummer: 2026-01503

Diarieförd datum: 2026-07-02 10:23

Stärkt ekosystem för civil-militär innovationssamverkan

1 Erbjudandet i korthet

Den här utlysningen riktar sig till svenska innovationsmiljöer och aktörer som vill utveckla nya arbetssätt och strukturer för civil-militär innovationssamverkan. Syftet är att stärka kopplingen mellan civila innovationssystem och Försvarsmakten genom att utveckla metoder som gör det möjligt att identifiera, mobilisera och testa civil teknik med potential att bidra till ökad svensk militär förmåga och långsiktig nationell säkerhet. För att säkerställa relevans och förankring i Försvarsmaktens verksamhet ska en bilaga från behovsägare från Försvarsmakten bifogas i ansökan.

Satsningen ska finansiera projekt som utvecklar, testar och tillämpar metoder för behovsdriven civil-militär innovation.

Inom denna utlysning finansierar vi dessa tre olika typer av aktiviteter:

1. Förstudie – analys av militära förmågebehov, operativ kontext och samverkansmöjligheter mellan civila innovationsmiljöer och militära behovsägare inom Försvarsmakten
2. Metodutveckling – utveckling av modeller, verktyg och arbetssätt som bidrar till att främja militär förmågeutveckling genom civil-militär innovationssamverkan
3. Tillämpning – test av metoder som främjar militär förmågeutveckling genom civil-militär innovationssamverkan

2 Vad vill vi åstadkomma med erbjudandet?

Sverige har ett välutvecklat ekosystem av innovationsaktörer, såsom innovationskontor, inkubatorer, science parks, acceleratorer och klusterorganisationer, som stödjer teknik- och affärsutveckling i tidiga skeden. Dessa miljöer spelar en viktig roll i att identifiera och utveckla nya företag och tekniska lösningar, men saknar ofta etablerade arbetssätt för att bidra till militär innovations- och förmågeutveckling genom att arbeta systematiskt med militära behov och dess operativa kontext.

Denna utlysning avser stärka svenska innovationsaktörers förmåga att mobilisera civil teknik som i förlängningen kan bidra till militär förmågeutveckling genom att:

- öka civila innovationsaktörers förståelse för hur de kan bidra till Försvarmaktens förmågeutveckling
- utveckla modeller och verktyg för stärkt civil-militär innovationssamverkan
- öka samverkan och skapa fler kontakt- och kunskapsytor mellan civila innovationsaktörer, Försvarmakten, företag, akademi och andra försvarsmyndigheter
- skapa skalbara metoder som kan bidra till att skapa långsiktiga strukturer för dual-use-innovation
- stärka civila innovationsmiljöers kompetens och kapacitet att arbeta med ansvarsfull försvarsrelevant innovation
- generera lärdomar och modeller som kan ligga till grund för framtida nationella satsningar inom försvarsinnovation.

Målet är att bidra till ett robust, dynamiskt och effektivt innovationsekosystem som tillvaratar civil-militära synergier och stärker Sveriges försvarsförmåga, konkurrenskraft och innovationskraft. Initiativet ska också generera konkreta exempel och lärdomar som kan ligga till grund för framtida större satsningar inom civil-militär innovation.

Regeringsuppdrag för civil-militära synergier

Utllysningen är en gemensam satsning av Vinnova och Försvarmakten och finansieras av Försvarmakten inom ramen för ett regeringsuppdrag för civil-militära synergier. Syftet är bland annat att skapa ökade förutsättningar för sektorsövergripande samverkan med avsikten att banbrytande teknik, utvecklad för det civila området, i ökad utsträckning ska nyttiggöras genom innovationer på försvarsområdet.

[Läs mer om regeringsuppdraget för Civil-militära synergier \[Länk: https://www.vinnova.se/om-oss/vart-uppdrag/regeringsuppdrag/aktuella-regeringsuppdrag/\]](https://www.vinnova.se/om-oss/vart-uppdrag/regeringsuppdrag/aktuella-regeringsuppdrag/)

[Läs mer om strategisk inriktning för Försvarsinnovation \[Länk: https://www.regeringen.se/informationsmaterial/2024/01/strategisk-inriktning-for-forsvarsinnovation/\]](https://www.regeringen.se/informationsmaterial/2024/01/strategisk-inriktning-for-forsvarsinnovation/)

Bidra till en hållbar systemomställning

Både Vinnova och Försvarmakten har i uppdrag att främja hållbar tillväxt och samhällsutveckling.

[Jämställdhet som verktyg för innovativ samhällsutveckling \[Länk: https://www.vinnova.se/m/jamstalldhet-som-verktyg-for-innovativ-samhallsutveckling/\]](https://www.vinnova.se/m/jamstalldhet-som-verktyg-for-innovativ-samhallsutveckling/)

[Försvarsmaktens värdegrund \[Länk: https://www.forsvarsmakten.se/om-forsvarsmakten/myndighetsinformation/varderingar-och-vision/vardegrund-och-uppforandekod/\]](https://www.forsvarsmakten.se/om-forsvarsmakten/myndighetsinformation/varderingar-och-vision/vardegrund-och-uppforandekod/)

[Försvarmaktens arbete för jämställdhet \[Länk: https://www.forsvarsmakten.se/om-forsvarsmakten/myndighetsinformation/varderingar-och-vision/jamstalldhet-och-jamlikhet/forsvarsmaktens-arbete-for-jamstalldhet/\]](https://www.forsvarsmakten.se/om-forsvarsmakten/myndighetsinformation/varderingar-och-vision/jamstalldhet-och-jamlikhet/forsvarsmaktens-arbete-for-jamstalldhet/)

3 Vem riktar vi oss till?

Utlysningen vänder sig till svenska innovationsaktörer och organisationer – exempelvis inkubatorer, science parks, klusterorganisationer och andra aktörer som i sin dagliga verksamhet har kontakt med företag och har någon form av företagsrådgivande och affärsutvecklande uppgift i sitt uppdrag. Sökande ska ha förutsättningar att i samverkan med Försvarmakten utveckla metoder för civil-militär innovationssamverkan.

Aktörer kan söka som ensam part eller som konsortium. Det är positivt om projekt involverar flera parter. En svensk innovationsaktör (till exempel innovationskontor, inkubator, science park eller klusterorganisation) ska vara koordinatör. Andra deltagande parter kan till exempel vara företag, forskningsinstitut och akademi eller andra myndigheter.

För metodutvecklingsprojekt och tillämpningsprojekt ska en behovsägare från Försvarmakten beskriva det behov som projektet adresserar i en obligatorisk bilaga till ansökan. Försvarmakten ska inte vara en formell projektpart i Vinnovas ansökningsportal

Behovsägaren från Försvarmakten ska företräddas av eller ges uppgift av stridskraft-/försvargrensstab alternativt avdelningschef inom Försvarsstaben i den aktuella frågan. Förfrågan om deltagande hanteras av stridskraft-/försvargrensstab alternativt avdelningen inom Försvarsstaben. Vidare ska det finnas en koppling mellan projektet och Försvarmaktens befintliga eller planerade verksamhet.

Förslag som utvecklar en mjukvarukomponent skall styras mot den Försvarmaktsgemensamma innovationsplattformen SAFDIP (Swedish Armed Forces Digital Innovation Plattform)

4 Vad finansierar vi?

Utlysningen finansierar projekt som bidrar till att utveckla och testa modeller för civil-militär innovationssamverkan. De aktiviteter som kan finansieras är:

1. Förstudie – analys av militära förmågebehov, operativ kontext och samverkansmöjligheter mellan civila innovationsmiljöer och militära behovsägare inom Försvarmakten
2. Metodutveckling — utveckling av modeller, verktyg och arbetssätt som bidrar till att främja ansvarfull militär förmågeutveckling genom civil-militär innovationssamverkan
3. Tillämpning – och test av metoder som bidrar till att främja militär förmågeutveckling genom civil-militär innovationssamverkan

Sökande part kan endast välja en av ovan beskrivna aktiviteter i sitt projekt.

Vilka kostnader kan vi finansiera?

Vår finansiering omfattas av regler om statligt stöd. Reglerna styr vilka slags kostnader som vi kan finansiera. Dessa kallas stödberättigande kostnader.

I den här utlysningen är dessa typer av kostnader stödberättigande:

- **Lönekostnader:** Utbetald bruttolön, arbetsgivaravgifter och andra lönebikostnader.
- **Utrustning, mark och byggnader:** Kostnader för instrument, utrustning och hyra för annan lokal än ordinarie verksamhetslokal.
- **Konsult- och licenskostnader:** Kostnader för konsulttjänster, kunskap och patent som köpts in eller används på licens från extern aktör. Dessa kostnader får uppgå till högst 20 procent av en organisations budget.
- **Övriga direkta kostnader:** Kostnader för exempelvis materiel, förrådsartiklar och resor som är nödvändiga för att genomföra projektet.
- **Indirekta kostnader (overhead):** Kostnader som är kopplade till projektet med inte uppstår direkt, till exempel lokaler och städning. Indirekta kostnader får uppgå till högst 30 procent av lönekostnaderna. Universitet, högskolor, forskningsorganisationer och statliga myndigheter kan ha högre tillåtna nivåer, beroende på verksamhet.

För mer detaljerad information om vilka kostnader vi kan finansiera, se [Anvisning till stödberättigande kostnader](https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/#stod) [Länk: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/#stod>]

Vilka krav gäller för kostnader vi finansierar?

För att era kostnader ska vara stödberättigande gäller detta:

- De ska vara faktiska, skäligen och nödvändiga för aktiviteterna i projektet.
- De måste vara bokförda korrekt och på separat projektkod i bokföringen. Ni får inte täcka projektkostnader med andra offentliga bidrag eller egna medel avsedda för andra projekt.
- Ni får inte ta upp någon annans kostnader som era egna.

För mer detaljerad information om vilka krav, begränsningar och undantag som gäller, se [våra allmänna villkor](https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/). [Länk: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/>]

5 Hur stort bidrag ger vi?

Reglerna om statligt stöd styr hur stor andel av kostnaderna vi kan finansiera. Detta bestäms individuellt för varje organisation. Vi skiljer därför på hur stort bidrag projektet kan få, och hur

mycket en deltagande organisation kan få.

Hur stort bidrag kan projektet få?

Budgeten för utlysningen är minst sju miljoner kronor att fördelas i konkurrens.

Förstudie – Projekt kan söka max 300 000 kr för förberedelseprojekt.

Metodutveckling – Projekt kan söka 2 miljon kronor för samverkansprojekt

Tillämpning – Projekt kan söka 2 miljon kronor för samverkansprojekt

För metodutveckling- och tillämpningsprojekt kan varje enskild projektpart maximalt söka 700 000 kr. För att söka maximalt belopp måste minst tre projektparter medverka i projektet.

Hur stort bidrag kan en deltagande organisation få?

Hur stort bidrag en deltagande organisation kan få beror främst på:

- organisationens storlek och verksamhet
- vilka aktiviteter som organisationen ska genomföra i projektet.

Beskrivningar i kommande avsnitt om vilket stöd vi kan ge är förenklade. För fullständig information, se [Stödgrunder och stödnivåer för bidrag](https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/#stodnivaer) [Länk: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/#stodnivaer>].

Stöd till företag för forskning och utveckling

I den här utlysningen ger vi stöd till experimentell utveckling, genomförbarhetsstudier, stöd av mindre betydelse eller icke statsstöd.

Experimentell utveckling kan förenklat beskrivas som att kombinera, forma och använda befintliga kunskaper. Detta för att ta fram nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster.

Genomförbarhetsstudier kan förenklat beskrivas som en utvärdering. Den analyserar följande:

- Styrkor, svagheter, möjligheter och risker i ett kommande forsknings- och utvecklingsprojekt.
- Vilka resurser som krävs för att genomföra projektet.
- Hur troligt det är att projektet når framgång.

Hur stor andel av kostnaderna kan vi finansiera?

Organisationens storlek och typ av aktivitet avgör hur stor andel av kostnaderna som vi kan finansiera. Detta kallas den maximala stödnivån.

Stödnivå för experimentell utveckling

- Litet företag: 45 %
- Medelstort företag 35 %
- Stort företag 25 %

Stödnivå för genomförbarhetsstudier

- Litet företag: 70 %
- Medelstort företag 60 %
- Stort företag 50 %

Situationer då vi finansierar en högre andel

Om projektet omfattas av någon av dessa bonusgrunder kan vi finansiera en högre andel av kostnaderna.

- Faktiskt samarbete: Viss nivå av samarbete mellan små och större företag, mellan företag i två olika europeiska länder eller mellan forskningsorganisationer och företag
- Spridning av resultat: Omfattande spridning genom exempelvis konferenser eller öppna databaser.

Stödnivå för experimentell utveckling

- Litet företag: 60 %
- Medelstort företag 50 %
- Stort företag 40 %

Stöd av mindre betydelse till företag

Vi kan också ge de minimis-stöd, även kallat stöd av mindre betydelse. Vi kan finansiera upp till 100 procent av en organisations kostnader.

En organisation kan ta emot maximalt 300 000 euro över en treårsperiod i den här stödformen, oavsett finansiär och projekt. Det betyder att om samma organisation tagit emot stöd av mindre betydelse i andra projekt från andra finansiärer tidigare, påverkar det hur stort stödet kan bli i den här utlysningen.

Lämna in ett intyg om de-minimistöd när ni skickar in ansökan. Det krävs för att vi ska kunna bevilja detta stöd.

[Intyg om de minimis-stöd \[Länk: <https://www.vinnova.se/globalassets/huvudsajt/sok-finansiering/gora-ansokan/dokument/intyg-om-stod-av-mindre-betydelse-240102.docx>\]](https://www.vinnova.se/globalassets/huvudsajt/sok-finansiering/gora-ansokan/dokument/intyg-om-stod-av-mindre-betydelse-240102.docx)

Stöd till universitet, högskolor och andra offentliga organisationer med icke-ekonomisk verksamhet

Vi ger även stöd till organisationer som inte bedriver ekonomisk verksamhet. Med det menas att organisationen inte erbjuder en tjänst eller produkt på en marknad. Hit räknas oftast universitet och högskolor, forskningsinstitut och andra offentliga organisationer.

Vi kan finansiera upp till 100 procent av en sådan organisations kostnader.

Hur avgörs om en organisation bedriver ekonomisk verksamhet?

En organisation som erbjuder någon form av tjänst eller produkt på en marknad anses bedriva ekonomisk verksamhet och kan inte beviljas den här formen av stöd. Det har ingen betydelse hur organisationen finansieras: om den är offentlig eller privat, eller om den har ett vinstsyfte. Det spelar heller ingen roll vilken rättslig form verksamheten har. Till exempel om det är ett aktiebolag, ett handelsbolag, en ekonomisk förening, en ideell förening eller en stiftelse.

Är ni osäkra på om en organisation i ert projekt bedriver ekonomisk verksamhet, kontakta utlysningsansvarig. Organisationen ansvarar dock själv för att bedöma om den bedriver ekonomisk verksamhet.

6 Vad gäller för att vi ska bedöma er ansökan?

För att vi ska bedöma er ansökan måste den uppfylla vissa formella krav. Är kraven inte uppfyllda, avslår vi ansökan direkt.

Krav på projektparter

- Alla deltagande organisationer ska vara juridiska personer. Fysiska personer eller enskilda firmor kan inte delta. Utländska juridiska personer kan delta om de har filial eller driftställe i Sverige och kostnaderna uppstår hos filialen eller driftstället.
- Den koordinerande parten, den civila innovationsaktören, ska vara en svensk juridisk person och bedriva verksamhet i Sverige och som i sin dagliga verksamhet har kontakt med företag och har någon form av företagsrådgivande och affärsutvecklande uppgift i sitt uppdrag.
- En sökande kan endast söka som koordinator i en ansökan i denna utlysning
- Behovsägaren från Forsvarsmakten ska företrädas av eller ges uppgift av stridskraft-/försvargrensstab alternativt avdelningschef inom Forsvarsstaben i den aktuella frågan. Förfrågan om deltagande hanteras av stridskraft-/försvargrensstab alternativt

avdelningen inom Försvarsstaben. Vidare ska det finnas en koppling mellan projektet och Försvarsmaktens befintliga eller planerade verksamhet.

Krav på projektet

- Förstudie – Projekt kan söka max 300 000 kr för förstudieprojekt och får pågå i max 4 månader. Projektet måste starta senast 20 november 2026 och avslutas senast 20 mars 2027.
- För metodutveckling- och tillämpningsprojekt kan varje enskild projektpart maximalt söka 700 000 kr. För att söka maximalt belopp måste minst tre projektparter medverka i projektet.
- Metodutveckling – Projekt kan söka maximalt 2 miljon kronor för samverkansprojekt och får pågå i maximalt 12 månader. Projektet måste starta senast 20 november och avslutas senast 20 november oktober 2027.
- Tillämpning – Projekt kan söka maximalt 2 miljon kronor för samverkansprojekt och får pågå i maximalt 12 månader. Projektet måste starta senast 20 november och avslutas senast 20 november 2027.
- Projektet får inte påbörjas innan ni fått besked om beviljad ansökan.
- Kostnader för konsulttjänster och licenser får uppgå till högst 20 procent av en organisations budget.

Krav på ansökan

- Ansökan ska vara skriven på svenska eller engelska.
- Ansökan ska använda den projektbeskrivningsmall som passar sökt inriktning: förstudie, metodutveckling eller tillämpningsprojekt
- Ansökan ska följa anvisningarna under rubriken ”Hur går det till att ansöka” under kapitel 9.
- Ansökan ska innehålla alla efterfrågade bilagor.
- För projekt med inriktning på metodutveckling eller tillämpning ska en bilaga från Försvarsmakten bifogas till ansökan.
- För part som söker under stödgrund de minimis så krävs signerat de minimis intyg
- Projektbeskrivningar inklusive CV som överskrider maximalt antal sidor enligt instruktion i projektbeskrivningsmallen kommer inte att bedömas.
- Projektsammanfattning ska bifogas enligt mall för delning med försvarsmyndigheterna (Försvarsmakten, FMV, FOI och FHS).

7 Hur går bedömningen till?

De ansökningar som uppfyller våra krav går vidare till bedömning. I bedömningen tittar vi på hur stor potential er idé har, hur realistisk den är och vilka som ska genomföra projektet.

Vad bedömer vi?

När vi bedömer ansökningar tittar vi på tre huvudkriterier:

- Potential: Vi analyserar vilka effekter och vilket värde vi kan förvänta oss av projektet.
- Aktörer: Vi bedömer deltagarnas kompetens och förmåga att genomföra projektet och nå önskade resultat och effekter.
- Genomförbarhet: Vi bedömer hur realistisk och trovärdig projektplanen är, både för att genomföra projektet och för att uppnå önskade resultat.

Potential

- Hur stor potential projektförslaget har att uppnå utlysningens mål och syfte.
- Hur välgrundad och relevant projektförslagets analys är av det behov eller problem som ska adresseras, inklusive förståelse för militära krav och operativ kontext.
- Hur väl projektet etablerar och utvecklar ändamålsenlig civil-militär samverkan, med fokus på relevans, ömsesidigt värde och potential för fortsatta samarbeten.
- I vilken grad projektet bidrar till utveckling av kunskap, kompetens och färdigheter som stärker Försvarmaktens förmågeutveckling.
- I vilken utsträckning projektets resultat har potential att skalas upp, spridas eller nyttiggöras inom Försvarmakten i en operativ kontext.
- Hur väl projektförslaget bidrar till ökad jämställdhet genom att integrera perspektiv kring kön och genus.
- Hur väl förankrat projektförslaget är i Försvarmaktens befintliga eller planerade verksamhet.

Aktörer

- Hur väl aktörkonstellationens sammansättning, deltagande, kompetens och förmåga bidrar till projektmål och genomförande.
- Hur goda förutsättningar projektledaren och andra nyckelpersoner bedöms ha att leda och genomföra projektet, inklusive erfarenhet av samverkan med Försvarmakten.
- Hur väl det ekonomiska bidraget, deltagande, makt och inflytande fördelas jämställt mellan kvinnor och män i projektteamet.
- För metodutveckling- och tillämpningsprojekt, till vilken grad projektförslaget och aktörskonstellationen bygger vidare på tidigare aktiviteter, samverkan och resultat.

Genomförbarhet

- Hur realistisk och ändamålsenlig projektplan och budget är i förhållande till projektets mål, omfattning och förväntade resultat.
- Hur trovärdig projektplanens riskanalys och handlingsplan för dessa risker är.

- Hur väl projektet beskriver hur resultat kommer att tas om hand, förankras och spridas till relevanta aktörer, inklusive Försvarsmakten och övriga delar av totalförsvaret.
- Hur väl könsfördelningen i projektteamet och perspektiv kring kön och genus har integrerats i projektplanen.
- Hur väl behovet av eventuella konsulttjänster och licenser motiveras.

Hur bedömer vi?

När vi har fått in ansökningarna granskar vi dem. Vi sorterar bort alla ansökningar som är ofullständiga eller inte uppfyller våra krav.

De ansökningar som är korrekta och fullständiga fördelas mellan olika bedömare och bedöms i konkurrens med varandra. Bedömarna är utsedda av oss utifrån deras expertis inom området. Varje ansökan bedöms av minst tre bedömare.

När bedömarna gått igenom ansökningarna har vi ett bedömningsmöte där bedömarna rekommenderar vilka ansökningar som ska beviljas.

I de fall ansökningarna bedöms som likvärdiga, kommer bedömarna även att väga in ett nationellt portföljtänk, för att säkerställa en god spridning mellan försvarsgrenar samt geografiskt.

Hur påverkar en organisations finansiella status?

Innan vi beslutar om finansiering gör vi också en samlad bedömning av den organisatoriska och finansiella statusen hos de som får finansiering.

Vi använder oss av information som vi får från kreditupplysningar, för närvarande från Dun & Bradstreet. Vi kan också be små och medelstora företag visa att de har ekonomisk täckning att genomföra projektet.

I vår bedömning kontrollerar vi detta:

- Att organisationer som beviljas finansiering för lönekostnader är registrerade som arbetsgivare hos Skatteverket. Om en sådan registrering inte finns när vi fattar beslut, ska ni kunna visa att en anmälan gjorts. Vi godkänner inte retroaktiv registrering.
- Att organisationer inte är på obestånd, eller genomgår likvidation eller företagsrekonstruktion. Ni får heller inte ha obetalda skulder av betydelse hos Kronofogdemyndigheten.
- Att projektledaren är anställd hos den koordinerande parten i projektet.
- Att aktiebolag inte har förbrukat hälften eller mer av sitt aktiekapital.

8 Vad händer när vi beslutat om er ansökan?

När vi bedömt alla ansökningar, skickar vi ett beslut där vi antingen beviljar eller avslår er ansökan. Eftersom ansökningarna bedöms i konkurrens kan ni få avslag trots att ni uppfyller alla krav och kriterier.

I beslutet anger vi hur stor andel av kostnaderna vi täcker för varje organisation.

Ni kan inte överklaga vårt beslut, men ni är välkomna att ansöka till oss igen vid ett annat tillfälle.

Vad gäller om ni beviljas finansiering?

Om vi beviljar er ansökan måste ni följa våra allmänna villkor för bidrag. Villkoren innehåller bland annat detta:

- Att ni ska underteckna ett särskilt dokument där ni godkänner er medverkan och åtar er att genomföra projektet.
- Att ni ska rapportera hur det går, era kostnader och uppnådda resultat till oss under projektiden.
- Är ni flera parter måste ni ha ett skriftligt projektavtal som reglerar era inbördes rättigheter och skyldigheter i projektet. Alla parter måste underteckna avtalet innan projektet startar. Eftersom det kan ta tid att ta fram och förhandla ett avtal rekommenderar vi att ni börjar med detta så snart som möjligt.

Se [våra allmänna villkor](https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/) [Länk: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/>]

Ni behöver även följa de särskilda villkor som gäller för den här utlysningen:

Vi kan även besluta att lägga till kompletterande särskilda villkor för enskilda projekt. De framgår i så fall av beslutet.

Kan ni behöva betala tillbaka bidrag?

Om ni fått mer pengar än vad ni har rätt till eller om ni inte följer våra villkor, kan ni bli återbetalningsskyldiga.

9 Hur går det till att ansöka?

För att söka finansiering fyller ni i en ansökan i vår e-tjänst. I ansökan svarar ni på frågor om projektet, deltagande organisationer och budget.

Till ansökan bifogar ni även dessa bilagor:

- Projektbeskrivningsmall som passar sökt inriktning: förstudie, metodutveckling eller tillämpningsprojekt (projektbeskrivningar som överskrider maximalt antal sidor enligt instruktion i projektbeskrivningsmallen kommer inte att bedömas).
- För part som söker under stödgrund de minimis så krävs signerat de minimis intyg.
- För metod- och tillämpningsprojekt ska en signerad bilaga från Försvarsmakten bifogas.
- Projektsammanfattning enligt mall för delning med försvarsmyndigheterna (Försvarsmakten, FMV, FOI och FHS).

Hur lång tid tar ansökan?

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Att fylla i mallar kan ta flera dagar, eftersom det bygger på analyser ni ska göra.

I vår e-tjänst kan ni börja fylla i uppgifter och sedan fortsätta vid ett senare tillfälle. Ni kan också dela ut behörigheter till andra som ni vill ska bidra i ansökan. När ansökan är färdig klarmarkerar ni den.

Ni kan när som helst låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningsdag. Om ni låser upp ansökan, måste ni sedan klarmarkera den igen för att den ska registreras när utlysningen stänger.

10 Vad händer när utlysningen stängt?

När utlysningen stänger registreras er ansökan. Då skickar vi en e-postbekräftelse till den som står för användarkontot samt till projektledaren och firmatecknaren. Om ni inte har fått en bekräftelse inom 24 timmar efter att utlysningen stängt, hör av er till oss.

När utlysningen stängt kan ni inte ändra något i ansökan. Då kan ni bara komplettera om vi ber om det.

Vem kan läsa er ansökan?

Er ansökan kommer att läsas av medarbetare på Vinnova och de bedömare som medverkar i den här utlysningen. Alla arbetar under tystnadsplikt.

Ansökningar som lämnas in till oss blir allmänna handlingar. Det innebär att vi måste lämna ut dem om de efterfrågas. Men vi sekretessbelägger vissa typer av uppgifter om det kan antas

innebära ekonomisk skada för den enskilde om de lämnas ut. Det gäller uppgifter om affärs- och driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat.

Allmänna handlingar och sekretess [Länk: <https://www.vinnova.se/om-oss/vart-uppdrag/regler-som-styr-var-verksamhet/allmanna-handlingar-och-sekretess/>]