VINNOVA
Sveriges innovationsmyndighet

Diarienummer: 2026-01106

Diarieförd datum: 2026-11-19 18:16

Eureka SMART Call 10 - Internationella samverkansprojekt inom Avancerad Tillverkning 2027

1 Erbjudandet i korthet

Den här utlysningen riktar sig till svenska aktörer som deltar i internationella projektkonsortier inom Eureka-klustret SMART, med inriktning på Avancerad Tillverkning. Eureka-kluster är tematiska finansieringsprogram som ska främja internationell samverkan mellan stora och små företag, institut och akademi och stärka europeisk konkurrenskraft. Eureka-kluster initieras av europeisk industri och fokuserar på industrins och näringslivets behov.

Med det här erbjudandet vill vi stödja internationella samarbetsprojekt med aktörer längs hela värdekedjan för en konkurrenskraftig och resilient tillverkning med netto noll utsläpp av växthusgaser.

Ansökningsprocessen består av flera steg. Först lämnar projektkonsortiet in en ansökan i form av en projektskiss (Project Outline) till Eureka SMART enligt klustrets internationella process. Nästa steg är att projekt som bedöms vara tillräckligt bra bjuds in till att skicka in en fullständig projektansökan (Full Project Proposal) till SMART. Om projektet därefter blir godkänt och får en SMART-label kan de svenska deltagarna bjudas in att ansöka om finansiering från Vinnova. Läs mer om hur går ansökningsprocessen går till i kapitel 9.

Projektet ska genomföras i internationell samverkan och uppfylla de villkor som gäller för både Eureka-klustret och den nationella utlysningen, som beskrivs i denna utlysningstext. Ni kan söka upp till 5 miljoner kronor för projekt som pågår i upp till tre år.

Utlysningen ska stärka svenska aktörers internationella samarbete. Projekten ska bidra till samhällsnytta, ökad konkurrenskraft för svenskt näringsliv och hållbar utveckling i Sverige.

2 Vad vill vi åstadkomma med erbjudandet?

Eureka-kluster skapar möjligheter för företag, universitet, högskolor och forskningsinstitut att utveckla nya lösningar tillsammans med internationella partners. Genom den här utlysningen vill

Vinnova stärka svenska aktörers deltagande i internationella innovationsprojekt och bidra till ökad konkurrenskraft, hållbar utveckling och långsiktig tillväxt.

Vad ska utlysningen åstadkomma?

Utlysningen ska stödja internationella projekt inom Eureka-klustret SMART och utveckla morgondagens innovation inom avancerad tillverkning. Projekten ska utveckla ny kunskap, nya produkter, tjänster, processer eller standarder inom klustrets område och bidra till att möta viktiga samhälls- och näringslivsutmaningar genom forskning, utveckling och innovation. De ska också stärka svenska organisationers möjligheter att samarbeta med ledande internationella aktörer och få tillgång till nya marknader, nätverk och kompetenser med det övergripande syftet att nå en konkurrenskraftig och resilient tillverkningsindustri med netto noll utsläpp av växthusgaser.

Exempel på relevant innovationsområden för Eureka-klustret SMART är: avancerade tillverkningsprocesser, intelligenta och adaptiva tillverkningssystem, designa av säkra, hållbara och digitala produkter, digitala, virtuella och effektiva företag, människa-maskinsamarbete, människocentrerad tillverkning, hållbara processer och system, hållbar tillverkning mot en cirkulär ekonomi, kundbaserad tillverkning alternativt nya affärsmodeller.

Vad förväntas projekten uppnå?

De projekt som får finansiering ska bidra till att:

- utveckla lösningar med tydlig potential att skapa nytta för användare, näringsliv eller samhälle
- stärka konkurrenskraften hos de deltagande svenska företagen genom nya produkter, tjänster, processer eller internationella affärsmöjligheter
- skapa långsiktiga internationella samarbeten och strategiska partnerskap
- ta fram ny kunskap, teknik, tjänster, processer eller standarder
- skapa resultat som kan användas, vidareutvecklas och spridas utanför projektkonsortiet och bidra till nytta för svensk industri och Sverige
- bidra till stärkt svensk konkurrenskraft och hållbar tillväxt
- ge deltagande små och medelstora företag goda möjligheter att utvecklas och växa
- bidra till hållbar utveckling genom att adressera relevanta miljömässiga, sociala eller ekonomiska utmaningar.

Resultaten kan till exempel vara prototyper, demonstratorer, nya metoder eller bidrag till internationella standarder.

Resultaten ska vara tydliga och möjliga att följa upp. Projekten bör därför formulera konkreta mål och mätbara resultat som visar vilken nytta projektet skapar för de deltagande organisationerna och för Sverige.

Hur ska projekten bidra till hållbar omställning?

Vinnova ska bidra till hållbar tillväxt och omställning. Därför ska projekten beakta både jämställdhet och klimatomställning i projektets genomförande och resultat.

Projekten ska beskriva hur de kan bidra till hållbar utveckling i linje med Agenda 2030 och Vinnovas arbete för en innovativ kraft i en hållbar värld. Bidraget kan till exempel handla om minskad klimatpåverkan, mer resurseffektiva lösningar, stärkt konkurrenskraft eller ökad inkludering.

Det betyder att jämställdhet och klimatomställning ska integreras både i projektets genomförande och i det resultat som projektet ska skapa.

Läs mer om:

Jämställd finansiering av innovationer [Länk: https://www.vinnova.se/m/jamstalld-innovation/]

En innovativ kraft i en hållbar värld [Länk: https://www.vinnova.se/sa-framjar-vi-innovation/en-innovativ-kraft-i-en-hallbar-varld/]

3 Vem riktar vi oss till?

Utlysningen riktar sig till svenska organisationer som deltar i internationella projekt inom Eureka-klustret SMART.

För att kunna söka finansiering från Vinnova ska projektet först ha godkänts inom Eureka-klustrets internationella process och fått en SMART-label. Svenska projektparter i sådana projekt kan därefter bjudas in att lämna en nationell ansökan.

Det svenska projektkonsortiet ska innehålla minst ett svenskt företag. Ett litet eller medelstort företag (SMF) måste ha minst en miljon svenska kronor i nettoomsättning exklusive offentliga bidrag. SMF:et ska också ha motsvarande minst tre heltidsanställda.

Företagen ska ha en tydlig och aktiv roll i projektet och förväntas dra nytta av projektets resultat, till exempel genom stärkt konkurrenskraft, nya affärsmöjligheter eller tillväxt.

En viktig nyckel för framgångsrika klusterprojekt är samverkan mellan engagerade, innovativa stora och små företag och universitet, högskolor och forskningsinstitut.

Projekt kan även inkludera:

- universitet och högskolor
- forskningsinstitut

- andra relevanta organisationer som bidrar till projektets genomförande.

Det internationella projektkonsortiet ska även uppfylla de krav som gäller för SMART. Det innebär bland annat att projektet ska omfatta minst två oberoende organisationer från minst två Eureka-länder.

4 Vad finansierar vi?

Vilka kostnader kan vi finansiera?

Vår finansiering omfattas av regler om statligt stöd. Reglerna styr vilka slags kostnader som vi kan finansiera. Dessa kallas stödberättigande kostnader.

I den här utlysningen är dessa typer av kostnader stödberättigande:

- Lönekostnader: Utbetald bruttolön, arbetsgivaravgifter och andra lönebikostnader.
- Utrustning, mark och byggnader: Kostnader för instrument, utrustning och hyra för annan lokal än ordinarie verksamhetslokal.
- Konsult- och licenskostnader: Kostnader för konsulttjänster, kunskap och patent som köpts in eller används på licens från extern aktör. Dessa kostnader får uppgå till högst 20 procent av en organisations budget.
  Vid särskilda behov, till exempel om projektet kräver specialistkompetens, kan vi godta upp till 30 procent av en organisations budget. Behovet av konsult- och licenskostnader ska motiveras i er ansökan, och motiveringen vägs in i vår bedömning.
- Övriga direkta kostnader: Kostnader för exempelvis materiel, förrådsartiklar och resor som är nödvändiga för att genomföra projektet. Avgifter till Eureka-klustersekretariatet kan inkluderas här.
- Indirekta kostnader (overhead): Kostnader som är kopplade till projektet men inte uppstår direkt, till exempel lokaler och städning. Indirekta kostnader får uppgå till högst 30 procent av lönekostnaderna. Universitet, högskolor, forskningsorganisationer och statliga myndigheter kan ha högre tillåtna nivåer, beroende på verksamhet.

För mer detaljerad information om vilka kostnader vi kan finansiera, se Anvisning till stödberättigande kostnader [Länk: https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/#stod]

Vilka krav gäller för kostnader vi finansierar?

För att era kostnader ska vara stödberättigande gäller bland annat detta:

De ska vara faktiska, skäliga och nödvändiga för aktiviteterna i projektet.

De måste vara bokförda korrekt och på separat projektkod i bokföringen. Ni får inte täcka projektkostnader med andra offentliga bidrag eller egna medel avsedda för andra projekt.

Ni får inte ta upp någon annans kostnader som era egna.

För mer detaljerad information om vilka krav, begränsningar och undantag som gäller, se våra allmänna villkor. [Länk: https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor]

5 Hur stort bidrag ger vi?

Reglerna om statligt stöd styr hur stor andel av kostnaderna vi kan finansiera. Detta bestäms individuellt för varje organisation. Vi skiljer därför på hur stort bidrag projektet kan få, och hur mycket en deltagande organisation kan få.

Hur stort bidrag kan projektet få?

Projektet kan söka upp till 5 miljoner kronor i bidrag per projekt. Projekttiden är upp till 3 år. Vinnova medfinansierar maximalt 50 procent av det svenska konsortiets stödberättigande kostnader.

Hur stort bidrag kan en deltagande organisation få?

Hur stort bidrag en deltagande organisation kan få beror främst på:

- organisationens storlek och verksamhet
- vilka aktiviteter som organisationen ska genomföra i projektet.

Beskrivningar i kommande avsnitt om vilket stöd vi kan ge är förenklade. För fullständig information, se Stödgrunder och stödnivåer för bidrag [Länk: https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/#stodnivaer]

Stöd till företag för forskning och utveckling

I den här utlysningen ger vi stöd till industriell forskning eller experimentell utveckling. Ange i ansökan vilken av stödgrunderna projektet söker för, endast en stödgrund kan väljas per projekt.

Industriell forskning kan förenklat beskrivas som att söka ny kunskap genom planerad forskning eller kritisk analys. Detta för att utveckla eller markant förbättra produkter, processer eller tjänster.

Experimentell utveckling kan förenklat beskrivas som att kombinera, forma och använda befintliga kunskaper. Detta för att ta fram nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster.

Hur stor andel av kostnaderna kan vi finansiera?

Organisationens storlek och typ av aktivitet avgör hur stor andel av kostnaderna som vi kan finansiera. Detta kallas den maximala stödnivån.

I denna utlysning gäller att:

- Små och medelstora företag (SMF) som bedriver ekonomisk verksamhet och omfattas av EU:s definition kan beviljas bidrag med upp till 50 procent av sina stödberättigande kostnader.
- Stora företag och andra organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet, men inte omfattas av EU:s definition av ett SMF, kan beviljas bidrag med upp till 30 procent av sina stödberättigande kostnader.

Läs följande dokument från EU-kommissionen för att avgöra om ditt företag klassas som ett SMF eller ett stort företag.

Användarhandledning om definitionen av SMF-företag [Länk: https://www.vinnova.se/globalassets/huvudsajt/sok-finansiering/regler-och-villkor/dokument/engelska/eu-definition-smf.pdf]

Statligt stöd till ekonomisk verksamhet (företag) [Länk: https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/]

EU SME self-assessment questionnaire [Länk: https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/sme/public/organisation-name]

Stöd till universitet, högskolor och andra offentliga organisationer

Vi ger även stöd till organisationer som inte bedriver ekonomisk verksamhet. Med det menas att organisationen inte erbjuder en tjänst eller produkt på en marknad. Hit räknas oftast universitet och högskolor, forskningsinstitut och andra offentliga organisationer.

Det här stödet omfattas inte av statsstödsreglerna. Vi kan därför finansiera upp till 100 procent av en sådan organisations kostnader. Stödet kallas ofta ”inte statsstöd.”

Hur avgörs om en organisation bedriver ekonomisk verksamhet?

En organisation som erbjuder någon form av tjänst eller produkt på en marknad anses bedriva ekonomisk verksamhet och kan inte beviljas den här formen av stöd.

Det har ingen betydelse hur organisationen finansieras: om den är offentlig eller privat, eller om den har ett vinstsyfte. Det spelar heller ingen roll vilken rättslig form verksamheten har. Till

exempel om det är ett aktiebolag, ett handelsbolag, en ekonomisk förening, en ideell förening eller en stiftelse.

Om en organisation bedriver ekonomisk verksamhet avgörs av deras ordinarie verksamhet, inte av aktiviteterna i projektet.

En del organisationer bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, till exempel forskningsinstitut. Då är det viktigt att ni vet inom vilken av dessa verksamheter ni ansöker.

Är ni osäkra på om en organisation i ert projekt bedriver ekonomisk verksamhet, kontakta utlysningsansvarig. Organisationen ansvarar dock själv för att bedöma om den bedriver ekonomisk verksamhet.

6 Vad gäller för att vi ska bedöma er ansökan?

För att vi ska bedöma er nationella ansökan för det svenska projektkonstortiet måste den uppfylla vissa formella krav. Är kraven inte uppfyllda, kan ansökan avslås direkt.

Krav på projektparter

- Alla deltagande organisationer ska vara juridiska personer. Fysiska personer eller enskilda firmor kan inte delta. Även utländska juridiska personer kan delta. Däremot måste utländska aktörer som får finansiering av oss ha filial eller driftställe i Sverige, och kostnaderna ska uppstå hos filialen eller driftstället.
- Den koordinerande parten ska vara en svensk juridisk person och bedriva verksamhet i Sverige.
- Minst en projektpart ska vara ett företag.
- För små- eller medelstora företag måste det enskilda företaget visa att nedanstående krav är uppfyllda när den svenska ansökan skickas till Vinnova, enligt modellförsäkran som bifogas i ansökan:
    - Bolaget ska ha minst en miljon kronor i nettoomsättning. I nettoomsättning räknas inte offentliga bidrag från exempelvis Vinnova eller EU.
    - Bolaget ska ha ett antal anställda som motsvarar minst tre heltidsanställda.

Krav på projektet

- Projektet får ansöka om högst 5 miljoner kronor.
- Projektet måste starta senast 1 November 2027 och avslutas senast 1 November 2030.
- Projektet får inte ha påbörjats innan ni lämnat in er ansökan.
- Kostnader för konsulttjänster och licenser får uppgå till högst 20 procent av en organisations budget, eller upp till 30 procent om ni har motiverat behovet.

- Arbetsinsatsen i tid från deltagande företag ska vara minst 60 procent av det svenska konsortiets totala arbetsinsats.
- Inget lands projektkonsortiums totala kostnader får stå för mer än 60 procent av projektets budget.

Krav på ansökan

- Ansökan ska ha giltig SMART-label.
- Ansökan ska vara skriven på svenska eller engelska.
- Ansökan ska följa anvisningarna under rubriken ”Hur går det till att ansöka”.
- Ansökan ska innehålla alla efterfrågade bilagor.

7 Hur går bedömningen till?

De ansökningar som uppfyller våra krav går vidare till bedömning. I bedömningen tittar vi på hur stor potential er idé har, hur realistisk den är och vilka som ska genomföra projektet.

Vi tittar också på hur väl ert projekt integrerar jämställdhet, både i hur er projektgrupp är sammansatt och hur ni genomför projektet. Genom att integrera köns- och genusperspektiv utvecklas mer inkluderande och relevanta lösningar. Det stärker både innovationsförmågan och projektets resultat.

Jämställdhet som verktyg för innovativ samhällsutveckling [Länk: https://www.vinnova.se/m/jamstalldhet-som-verktyg-for-innovativ-samhallsutveckling/]

Vad bedömer vi?

När vi bedömer ansökningar tittar vi på fyra huvudkriterier:

- Potential: Vi analyserar vilka effekter och vilket värde vi kan förvänta oss av projektet.
- Aktörer: Vi bedömer deltagarnas kompetens och förmåga att genomföra projektet och nå önskade resultat och effekter.
- Genomförbarhet: Vi bedömer hur realistisk och trovärdig projektplanen är, både för att genomföra projektet och för att uppnå önskade resultat.
- Jämställdhet: Vi bedömer hur er projektgrupp är sammansatt och det tänkta resultatet av ert projekt.

Potential (vikt 40 procent)

- Hur stor potential projektförslaget har att uppnå utlysningens mål och syfte, som beskrivits i under avsnitt 2 Vad vill vi åstadkomma med erbjudandet? .
- Hur nytänkande projektförslaget är i relation till existerande lösningar och pågående större satsningar inom området

- Hur trovärdig projektförslagets analys är av problembilden och de resultat som den föreslagna lösningen förväntas åstadkomma.
- Hur sannolikt det är att projektförslaget leder till ny kunskap och nya färdigheter som kan användas till uppskalning eller implementering av nya lösningar.
- Projektets potential att leda till ökad konkurrenskraft och tillväxt för svenska deltagande företag genom internationellt samarbete samt förmåga att sprida resultaten utanför projektkonsortiet.
- Projektets möjlighet att främja hållbar utveckling.

Aktörer (vikt 20 procent)

- Hur väl aktörkonstellationens sammansättning, deltagande, kompetens och förmåga bidrar till projektmål och genomförande. Svensk internationell projektledning eller arbetspaketsledning bedöms positivt.
- Hur väl projektförslaget och aktörskonstellationen bygger vidare på tidigare aktiviteter och resultat.
- Hur goda förutsättningar projektledaren och andra nyckelpersoner bedöms ha att leda och genomföra projektet.
- Hur väl positionerade de svenska konsortiemedlemmarna är i det internationella konsortiet för att resultaten ska komma till nytta för Sverige.
- I vilken utsträckning projektet har ett aktivt deltagande och engagemang från svenska industriaktörer.
- Hur ändamålsenligt och välbalanserat det internationella konsortiet är.

Genomförbarhet (vikt 30 procent)

- Hur väl projektplanen och budgeten bedöms kunna realisera en lösning i enlighet med projektförslaget.
- Hur trovärdig projektplanens riskanalys och handlingsplan för dessa risker är.
- Hur väl projektets angreppssätt, organisering och involvering av relevanta aktörer är planerad och bidrar till ett effektivt genomförande, samt i vilken grad internationellt samarbete förekommer.
- Hur väl projektplanen visar på hur resultaten kommer att förankras och spridas till viktiga aktörer inom området.
- Hur goda förutsättningarna är för att projektets resultat tas vidare och kommer till användning efter projektets slut.
- Hur väl behovet av konsulttjänster och licenser motiveras. Detta gäller bara om en organisations budget innehåller mer än 20 procent konsult- och licenskostnader.

Jämställdhet (10 procent)

- Hur väl projektförslaget bidrar till ökad jämställdhet genom att integrera perspektiv kring kön och genus.
- Hur väl det ekonomiska bidraget, deltagande, makt och inflytande fördelas jämställt mellan kvinnor och män i projektteamet.

- Hur väl könsfördelningen i projektteamet och perspektiv kring kön och genus har integrerats i projektplanen.

Hur bedömer vi?

När vi har fått in ansökningarna granskar vi dem. Vi sorterar bort alla ansökningar som är ofullständiga eller inte uppfyller våra krav.

De ansökningar som är korrekta och fullständiga fördelas mellan olika bedömare och bedöms i konkurrens med varandra. Bedömarna är utsedda av oss utifrån deras expertis inom området. Varje ansökan bedöms av minst tre bedömare.

När bedömarna gått igenom ansökningarna har vi ett bedömningsmöte där bedömarna rekommenderar vilka ansökningar som ska beviljas.

Projekt kan komma att bjudas in till en intervju. Efter extern bedömning och eventuell intervju gör Vinnova en helhetsbedömning som ligger till grund för vårt slutgiltiga beslut.

Hur påverkar en organisations finansiella status?

Innan vi beslutar om finansiering gör vi också en samlad bedömning av den organisatoriska och finansiella statusen hos de som får finansiering.

Vi använder oss av information som vi får från kreditupplysningar, för närvarande från Dun & Bradstreet.

I vår bedömning kontrollerar vi detta:

- Organisationer som beviljas finansiering för lönekostnader ska vara registrerade som arbetsgivare hos Skatteverket. Om en sådan registrering inte finns när vi fattar beslut, ska ni kunna visa att en anmälan gjorts. Vi godkänner inte retroaktiv registrering.
- Organisationer ska inte vara på obestånd, eller genomgå likvidation eller företagsrekonstruktion. De ska heller inte ha obetalda skulder av betydelse hos Kronofogdemyndigheten.
- Projektledaren ska vara anställd hos en projektpart, allra helst den koordinerande parten.
- Aktiebolag ska inte ha förbrukat hälften eller mer av sitt aktiekapital.

Vi kan också be små och medelstora företag visa att de har ekonomisk täckning att genomföra projektet.

8 Vad händer när vi beslutat om er ansökan?

När vi bedömt alla ansökningar, skickar vi ett beslut där vi antingen beviljar eller avslår er ansökan. Eftersom ansökningarna bedöms i konkurrens kan ni få avslag trots att ni uppfyller alla krav och kriterier.

I beslutet anger vi hur stor andel av kostnaderna vi täcker för varje organisation.

Ni kan inte överklaga vårt beslut, men ni är välkomna att ansöka till oss igen vid ett annat tillfälle.

Vad gäller om ni beviljas finansiering?

Om vi beviljar er ansökan måste ni följa våra allmänna villkor för bidrag. Villkoren innehåller bland annat detta:

- Att ni ska underteckna ett särskilt dokument där ni godkänner er medverkan och åtar er att genomföra projektet.
- Att ni ska rapportera hur det går, era kostnader och uppnådda resultat till oss under projekttiden.
- Ni måste ha ett skriftligt projektavtal som reglerar era inbördes rättigheter och skyldigheter för alla parter som deltar i det internationella konsortiet. Avtalet måste vara undertecknat av samtliga parter innan ni skickar in er första lägesrapport. Det kan ta tid att få det internationella projektavtalet på plats, så sätt gärna i gång detta innan projektet startar.
- Hur resultatet ska komma till användning samt att vetenskaplig publicering ska ske med öppen tillgång så att resultaten görs fritt tillgängliga för alla.

Se våra allmänna villkor [Länk: https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor]

Ni behöver även följa de särskilda villkor som gäller för den här utlysningen:

- Villkoret om Projektavtal i § 1.4, Allmänna villkor anses uppfyllt när ett konsortialavtal tecknats av samtliga parter i det internationella konsortiet. Den svenska Koordinatorn ska bekräfta till Vinnova att avtalet har undertecknats av samtliga parter.
- I tillägg till §1.6 punkt e) i de allmänna villkoren gäller att Koordinatorn inte får överföra medel till Bidragsmottagare förrän Koordinatorn har bekräftat till Vinnova att det internationella projektet har startat med angivande av datum för när kick-off ägt rum.

Vi kan även besluta att lägga till kompletterande särskilda villkor för enskilda projekt. De framgår i så fall av beslutet.

Kan ni behöva betala tillbaka bidrag?

Om ni fått mer pengar än vad ni har rätt till eller om ni inte följer våra villkor, kan ni bli återbetalningsskyldiga.

9 Hur går det till att ansöka?

För att söka finansiering fyller ni i en ansökan i vår e-tjänst. I ansökan svarar ni på frågor om projektet, deltagande organisationer och budget.

Till ansökan bifogar ni även dessa bilagor:

- Projektbeskrivning enligt mall för den svenska delen av Eureka SMART-klusterprojektet med tydligt fokus på hållbar utveckling och tillväxtpotential för Sverige
- CV-bilaga
- KPI-bilaga (antingen Vinnovas eller eget dokument)
- Modellförsäkran för SMF
- Full Project Proposal (FPP) som har tilldelats SMART-label

Så här fyller ni i ansökan i vår e-tjänst [Länk: https://www.vinnova.se/sok-finansiering/sa-har-fyller-du-i-ansokan/]

Så här går det till att ansöka och rapportera [Länk: https://www.vinnova.se/sok-finansiering/sa-gar-det-till-att-soka-finansiering-och-driva-projekt/] [Länk: https://www.vinnova.se/sok-finansiering/sa-har-fyller-du-i-ansokan/]

Hur går ansökningsprocessen till?

Så går den internationella ansökningsprocessen till

Hela den internationella ansökningsprocessen beskrivs i stegen nedan:

Steg 1: Sökande skickar in en skiss, en så kallad project outline (PO), till SMART. SMART 10th Call for Projects is now open - SMART [Länk: https://www.smarteureka.com/news-events/smart-10th-call-for-projects-is-now-open-2/]

Steg 2: SMART och Vinnova bedömer ansökan och om den håller tillräckligt hög kvalitet erbjuds ni att skicka in en fullständig ansökan (full project proposal (FPP)).

Steg 3: Den fullständiga ansökan från det internationella konsortiet (FPP) bedöms och de ansökningar som blir godkända får så kallad Eureka SMART-label. Det innebär att de nationella konsortierna kan erbjudas möjlighet att skicka in ansökningar till respektive lands finansiär. Det är i detta steg som det svenska konsortiet kan bjudas in att skicka in sin ansökan till Vinnova.

Steg 4: För att skicka in en gemensam ansökan om finansiering för svenska deltagare i ett Eureka-klusterprojekt med Eureka-label fyller ni i en ansökan i vår e-tjänst. En länk till e-tjänsten finns i inbjudan från Vinnova.

Projekttitel ska vara Eureka SMART projektnamn

Exempel: Eureka SMART FACTORY

Observera att du inte får påbörja projektet innan ansökan lämnas in och den har blivit godkänd. Projektet får starta när minst två länder har beviljats finansiering.

Att ansluta till pågående klusterprojekt

I undantagsfall kan det vara möjligt för projektparter att ansluta till ett pågående klusterprojekt med Eureka-label.

Svenska projektparter som önskar finansiering av Vinnova kontaktar utlysningsansvarig och anmäler intresse för att ansluta till ett pågående klusterprojekt.

Hur lång tid tar ansökan?

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Att fylla i mallar kan ta flera dagar, eftersom det bygger på analyser ni ska göra.

I vår e-tjänst kan ni börja fylla i uppgifter och sedan fortsätta vid ett senare tillfälle. Ni kan också dela ut behörigheter till andra som ni vill ska bidra i ansökan. När ansökan är färdig klarmarkerar ni den.

Ni kan när som helst låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningsdag. Om ni låser upp ansökan, måste ni sedan klarmarkera den igen för att den ska registreras när utlysningen stänger.

10 Vad händer när utlysningen stängt?

Vem kan läsa er ansökan?

Er ansökan kommer att läsas av medarbetare på Vinnova och de bedömare som medverkar i den här utlysningen. Alla arbetar under tystnadsplikt.

Ansökningar som lämnas in till oss blir allmänna handlingar. Det innebär att vi måste lämna ut dem om de efterfrågas. Men vi sekretessbelägger vissa typer av uppgifter om det kan antas innebära ekonomisk skada för den enskilde om de lämnas ut. Det gäller uppgifter om affärs- och driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat.

Allmänna handlingar och sekretess [Länk: https://www.vinnova.se/om-oss/vart-uppdrag/regler-som-styr-var-verksamhet/allmanna-handlingar-och-sekretess/]