

Trafiksäker automatisering - FFI - våren 2026

Med det här erbjudandet vill vi stödja forsknings- och utvecklingsaktiviteter som ökar trafiksäkerheten och gör transporter mer hållbara genom säkra uppkopplade automatiserade fordon förberedda för samnyttjande. Erbjudandet ingår i delprogrammet FFI Trafiksäker automatisering inom samarbetet Fordonsstrategisk forskning och innovation (FFI).

Kort om erbjudandet

Vad kan ni söka för?

Forsknings- och utvecklingsaktiviteter inom säkra automatiserade fordon, säkerhet för trafikanter, integration av fordon och infrastruktur för säkra transportlösningar eller möjliggörande metoder och tekniker med tillämpning för säker automation.

Vem kan söka?

Forskningsorganisationer, företag, offentliga och ideella organisationer. Samtliga projekt ska bestå av minst 2 parter.

Hur mycket kan ni söka?

Vinnova beviljar bidrag om max 50 procent för delprogrammet. Projekt ska ha minst 25 procent näringslivsfinansiering. Maxbelopp för förstudier och mindre studier är 500 000 kronor. Totalt budget ca 60 miljoner.

Viktiga datum

23 januari 2026	Öppnar för ansökan
18 mars 2026 klockan 14:00	Sista ansökningsdag
12 juni 2026	Beslut meddelas
15 juni 2026	Projekt får starta
25 augusti 2026	Projekt ska starta senast

Utlysningstext för erbjudandet

Tips: För att skapa en PDF med all information om erbjudandet klickar du Ctrl+P och väljer PDF för att spara innehållet.

• **1** Erbjudandet i korthet

Fordonsstrategisk forskning och innovation (FFI) är ett samarbete mellan staten och fordonsindustrin om att gemensamt finansiera forsknings-, innovations- och utvecklingsaktiviteter med fokus på att göra Sverige ledande i den globala omställningen till hållbara vägtransporter.

Det här erbjudandet finansierar projekt inom delprogrammet Trafiksäker automatisering. Delprogrammets uppdrag är att öka trafiksäkerheten och göra vägtransporter mer hållbara. Det gör vi genom satsningar på säkra, uppkopplade, automatiserade fordon förberedda för nästa generations transportsystem.

Erbjudandet omfattas av följande:

- Förstudier med en projekttid om 6 till 9 månader och en maximal finansiering om 500 000 kronor.
- Fullskaliga projekt med projektlängd upp till 4 år.
- Medfinansiering från näringslivet ska uppgå till minst 25 procent av projektets totala budget.
- Total bidragsbudget för utlysningen cirka 80 miljoner kronor.

• **2 Vad vill vi åstadkomma med erbjudandet?**

Med erbjudandet vill vi hitta innovativa lösningar där trafiksäkerhet driver utvecklingen av automatisering. Vi vill också bidra till att möta de utmaningar som rör Nollvisionen och på sikt skapa säkrare, mer jämlika och effektiva transporter .

Delprogrammet har fem fokusområden och de projekt som finansieras ska adressera ett eller flera av dem. Nedan ges exempel på vad fokusområdena kan omfatta:

- Säkra automatiserade fordon
- Fordonets perception, situationsanpassning, planering, reglering och tillhörande körbeslut i varierande trafikmiljöer och väder.
- Verifierings- och utvecklingstekniker för effektiv utveckling och driftsättning av automatiserade funktionalitet.
- Fjärrstöd och säkerhetsförare till säker automation.
- Fordonssystem säkra mot yttre attacker till exempel cyberattacker vilket inkluderar säker uppgraderbarhet av mjukvara.
- Säkerhet för trafikanter i och utanför fordonet
- Trygghetsaspekter kopplade till samnyttjande.
- Samspel mellan fordon och andra trafikanter i omgivningen.
- Nya användaraspekter så som sittpositioner och aktiviteter.
- Robusta säkerhetssystem för biomekaniska variationer.
- Förarförståelse, förarens tillgänglighet, uppmärksamhet och förväntan på det automatiserade fordonet.

- Människa systeminteraktion och interaktionsdesign.
- Metoder och verktyg för representation av människan, såväl fysiskt som dess beteende.
- Krockkompabilitet mellan fordon.
- Integration av fordon och infrastruktur för säkra transportlösningar
- Snabb, pålitlig och tillgänglig kommunikation med hög kapacitet mellan fordon och med infrastruktur samt med trafikanter och transportsystem.
- System för robust fordonslokalisering.
- Samspel mellan fordon, transportsystem och fysisk och digital infrastruktur.
- Möjliggörande metoder och tekniker med tydlig tillämpning för utveckling och driftsättning av säker automation
- Metoder och teknologier som artificiell intelligens, digital uppkoppling, molnlösningar, datainsamling och analys, elektronik och mjukvarusystem med stor beräkningskapacitet för säker automatiserad körning.
- Bidra till utveckling av policy och regelverk.
- Demonstrationer, piloter och fältprov
- Test och validering av säkra automatiserade fordon i verkliga och simulerade trafikmiljöer i avgränsade och publika områden beroende på användningsfall.
- Samverkan med användare och myndigheter (till exempel tillstånd, reglering) för att testa, utveckla och validera nytta.

Resultatmål

Projekt som beviljas förväntas inom ramen för projekttiden resultera i samtliga resultatmål:

Förstudier

- Väl underbyggda projektidéer som ligger i linje med utlysningens inriktning, med möjlighet att omsättas i ett eventuellt kommande fullskaligt forsknings- och innovationsprojekt.
- Ökad kunskap och förståelse för den tilltänka lösningens sammanhang.
- Stärkt samverkan mellan aktörer i konsortiets sammansättning och diskussioner med potentiella framtida samverkansparter.
- Utveckling av den vetenskapliga eller tekniska basen genom exempelvis utförda "proof of concept"-studier.

Fullskaliga projekt

- Teknologier och processer har utvecklats, testats alternativt demonstrerats med dokumenterade resultat som avsevärt bidrar till utlysningens inriktning.

- Innovativa lösningar har utvecklats och dokumenterats, med potential att bidra till en hållbar omställning som ligger i linje med utlysningens inriktning.
- Aktörskonstellationen har stärkts och ökat förutsättningarna att realisera den föreslagna lösningen
- En tydlig, dokumenterad och förankrad plan har tagits fram för hur projektresultaten ska tas vidare och nyttiggöras nationellt och internationellt.

FFI:s riktning

Programmet har en färdplan som sätter riktningen mot 2030. FFI:s mission är att driva vägtransportforskning och innovationer för ett hållbart samhälle. Visionen på sikt är att Sverige leder den globala omställningen till hållbara vägtransporter.

För en mer detaljerad beskrivning av innehållet i programmet, se FFI:s färdplan [Länk: <https://ffisweden.se/fardplan>]

Eftersom Vinnova har i uppdrag att främja hållbar tillväxt och systemomställning, ska ert projekt också bidra till ökad jämställdhet och klimatomställning. Vi utgår från FN:s globala hållbarhetsmål, definierade i Agenda 2030. Där fokuserar vi på två perspektiv: jämställdhet och klimatomställning.

Det betyder att jämställdhet och klimatomställning ska integreras i både hur er projektgrupp är sammansatt och i det tänkta resultatet av ert projekt.

Jämställd finansiering av innovationer

[Länk: </m/jamstalld-innovation/>]

En innovativ kraft i hållbar värld

[Länk: </link/ebc9ff8b6da5418dabf538c81c25f433.aspx>]

Tillgängliggöra vetenskapliga publikationer och resultat

Den här utlysningen ska även bidra till att tillgängliggöra resultat för alla. Därför ska all vetenskaplig publicering ske med öppen tillgång. När resultat från forskning och innovation görs fritt tillgängliga kan fler bidra till att lösa samhällsutmaningar.

• 3 Vem riktar vi oss till?

Det här erbjudandet vänder sig till grupper av aktörer, som tillsammans vill utveckla innovativa tjänster och lösningar som bidrar till trafiksäkerhet, uppkoppling och automation. Vi ser ett tydligt behov av ett bredare

systemperspektiv där traditionella och nya aktörer behöver samverka för att öka innovationstakten. Denna utlysning prioriterar därför projekt som har en bred samverkan mellan industri, akademi och olika samhällsaktörer (till exempel kommuner och regioner). Vi ser gärna att mottagare av projektresultatet deltar i projektet.

Utländska aktörer kan vara relevanta och eventuellt nödvändiga att ha med som projektparter i projektet. För att sådana aktörer ska kunna beviljas bidrag från Vinnova behöver deras kostnader i projektet uppstå i aktörens filial eller driftställe i Sverige.

• **4 Vad finansierar vi?**

Detta erbjudande finansierar forsknings- och utvecklingsaktiviteter som bidrar till ett eller flera av de ovan nämnda fem fokusområdena.

Aktiviteter det går att söka finansiering för

Exempel på aktiviteter som det går att söka finansiering för är att utveckla, testa och utvärdera lösningar och förbereda för implementering och nyttiggörande.

De typer av projektaktiviteter som är godkända inom ramen för denna utlysning ska täckas av någon av stödgrunderna:

- Genomförbarhetsstudie
- Industriell forskning
- Experimentell utveckling

Se mer information om stödgrunderna i avsnitt 5 nedan.

Utvecklings- och innovationsprojektet ska syfta till att utveckla och validera teknik, metoder, processer och affärsmodeller. Men även förutsättningar och strategi för spridning, uppskalning och nyttiggörande av projektets resultat.

Vilka kostnader kan vi finansiera?

Vår finansiering omfattas av regler om statligt stöd. Reglerna styr vilka slags kostnader som vi kan finansiera. Dessa kallas stödberättigande kostnader.

I den här utlysningen är dessa typer av kostnader stödberättigande:

- **Lönekostnader:** Utbetalad bruttolön samt arbetsgivaravgifter och andra lönebikostnader.

- **Utrustning, mark och byggnader:** Instrument, utrustning och hyra för annan lokal än ordinarie verksamhetslokal.
- **Konsult- och licenskostnader:** Konsulttjänster, kunskap och patent som köpts eller används på licens från en utomstående aktör. Kostnader av detta slag får utgöra maximalt 20 procent av en projektparts budget. Vi kan godta en högre andel än 20 procent vid särskilda behov. Ni måste då motivera behovet av detta i ansökan. Denna motivering vägs in i vår bedömning.
- **Övriga direkta kostnader:** Till exempel materiel, förrådsartiklar och resor som är nödvändiga för att genomföra projektet.
- **Indirekta kostnader (overhead):** Kostnader som inte uppkommit som en omedelbar följd av men kan relateras till projektet, till exempel ordinarie lokaler och städning. Indirekta kostnader får uppgå till maximalt 30 procent av lönekostnaderna. Universitet, högskolor samt vissa forskningsorganisationer och statliga myndigheter har högre maxgränser beroende på typ av verksamhet.

För mer detaljerad information om vilka kostnader vi kan finansiera, se

[Anvisning till stödberättigande kostnader](#)

Vilka krav gäller för kostnader vi finansierar?

För att en kostnad ska vara stödberättigande måste den vara:

- nödvändig för aktiviteterna i projektet
- bokförd korrekt och separat från organisationens övriga kostnader.

En organisation får heller inte ta upp någon annans kostnader som sina egna.

För mer detaljerad information om vilka krav, begränsningar och undantag som gäller, se [Anvisning till stödberättigande kostnader](#)

• 5 Hur stort bidrag ger vi?

Reglerna om statligt stöd styr hur stor andel av kostnaderna som vi kan finansiera. Detta bestäms individuellt för varje organisation. Vi skiljer därför på hur stort bidrag *projektet* kan få, och hur mycket varje projektpart kan få. Av den totala finansieringen inom hela FFI-programmet avser Vinnova att bevilja bidrag om maximalt 50 procent, vilket är en riktlinje även för detta erbjudande. Total budget för utlysningen är ca 80 miljoner kronor.

Hur stort bidrag kan projektet få?

Varje enskilt projekt ska ha minst 25 procent näringslivsfinansiering. Maximalt bidrag för förstudier är 500 000 kronor.

Hur stort bidrag kan en projektpart få?

Hur stort bidrag varje deltagande projektpart kan få beror främst på:

- partens storlek och verksamhet
- vilka aktiviteter som parten ska genomföra i projektet.

Beskrivningar i kommande avsnitt om vilket stöd vi kan ge är förenklade. För fullständig information, se [Stödgrunder och stödnivåer för bidrag](#).

Stöd till företag som bedriver forskning och utveckling

I den här utlysningen ger vi stöd till industriell forskning, experimentell utveckling och genomförbarhetsstudier.

Industriell forskning kan förenklat beskrivas som att söka ny kunskap genom planerad forskning eller kritisk analys för att utveckla eller markant förbättra produkter, processer eller tjänster.

Experimentell utveckling kan förenklat beskrivas som att kombinera, forma och använda befintliga kunskaper för att ta fram nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster.

Genomförbarhetsstudier kan förenklat beskrivas som en utvärdering och analys av:

- styrkor, svagheter, möjligheter och risker i ett kommande forsknings- och utvecklingsprojekt
- vilka resurser som krävs för att genomföra projektet
- hur troligt det är att projektet når framgång.

Hur stor andel av kostnaderna kan vi finansiera?

Organisationens storlek och typ av aktivitet avgör hur stor andel av kostnaderna vi kan finansiera, det vill säga den maximala stödnivån.

Aktivitet	Litet företag	Medelstort företag	Stort företag
-----------	---------------	--------------------	---------------

Industriell forskning	70 %	60 %	50 %
Experimentell utveckling	45 %	35 %	25 %
Genomförbarhetsstudier	70 %	60 %	50 %

Bonusgrunder

Om projektet omfattas av en bonusgrund kan vi finansiera en högre andel av kostnaderna enligt tabellen nedan. Exempel på bonusgrunder är:

- **Faktiskt samarbete:** Viss nivå av samarbete mellan små och större företag, mellan företag i två olika europeiska länder eller mellan forskningsorganisationer och företag
- **Spridning av resultat:** Omfattande spridning genom exempelvis konferenser eller öppna databaser.

För fullständig information om dessa och övriga bonusgrunder, se

[Stödgrunder och stödnivåer för bidrag](#)

Aktivitet	Litet företag	Medelstort företag	Stort företag
Industriell forskning	80 %	75 %	65 %
Experimentell utveckling	60 %	50 %	40 %

Stöd till icke-ekonomisk verksamhet

I den här utlysningen ger vi [även] stöd till organisationer som inte bedriver ekonomisk verksamhet. Med det menas att organisationen inte erbjuder en tjänst eller produkt på en marknad. Hit räknas oftast universitet och högskolor, forskningsinstitut och andra organisationer.

Vi kan finansiera upp till 100 procent av en sådan organisations kostnader.

Hur avgörs om en organisation bedriver ekonomisk verksamhet?

En organisation som erbjuder någon form av tjänst eller produkt på en marknad anses bedriva ekonomisk verksamhet och kan inte beviljas den här formen av stöd. Det har ingen betydelse hur organisationen finansieras: om den är offentlig eller privat, eller om den har ett vinstsyfte. Det spelar heller ingen roll vilken rättslig form verksamheten har. Till exempel om det är ett aktiebolag, ett handelsbolag, en ekonomisk förening, en ideell förening eller en stiftelse.

Är ni osäkra på om en organisation i ert projekt bedriver ekonomisk verksamhet, kontakta utlysningens ansvarig. Organisationen ansvarar dock själv för att bedöma om den bedriver ekonomisk verksamhet.

• **6 Vad gäller för att vi ska bedöma er ansökan?**

För att vi ska bedöma er ansökan måste den uppfylla vissa formella krav. Är kraven inte uppfyllda, avslår vi ansökan direkt.

Krav på projektparter

- Alla projektets parter ska vara juridiska personer. Fysiska personer eller enskilda firmor kan alltså inte delta.
- Den koordinerande parten ska vara en svensk juridisk person och bedriva verksamhet i Sverige.
- Minst två projektparter ska medverka i projektet. Detta inkluderar den koordinerande parten.

Krav på projektet

- Projektet måste starta tidigast 2026-06-15 och senast 2026-08-25.
- Projektledaren ska vara anställd hos den koordinerande parten i projektet.
- Projektet får inte påbörjas innan ansökan lämnas in.
- Medfinansiering från näringslivet ska uppgå till minst 25 procent av projektets totala budget.

Krav på ansökan

- Ansökan ska vara skriven på svenska eller engelska.
- Ansökan ska följa de anvisningar som ges i avsnitt 9.
- Ansökan ska innehålla alla efterfrågade bilagor. Observera att inga andra bilagor än de specifikt angivna får bifogas ansökan.

• 7 Hur går bedömningen till?

De ansökningar som uppfyller våra krav går vidare till bedömning. I bedömningen tittar vi på hur stor potential er idé har, hur realistisk den är och vilka som ska genomföra projektet.

Vad bedömer vi?

När vi bedömer ansökningar tittar vi på fyra huvudkriterier:

- Potential: Vi analyserar vilka effekter och vilket värde vi kan förvänta oss av projektet.
- Aktörer: Vi bedömer deltagarnas kompetens och förmåga att genomföra projektet och nå önskade resultat och effekter.
- Genomförbarhet: Vi bedömer hur realistisk och trovärdig projektplanen är, både för att genomföra projektet och för att uppnå önskade resultat.
- Jämställdhet: Vi bedömer i vilken utsträckning projektet kan bidra till ökad jämställdhet.

Eftersom Vinnova har i uppdrag att bidra till ökad jämställdhet och klimatomställning följer vi också alltid upp och bedömer dessa perspektiv.

Kriterier för fullskaliga projekt

Potential (viktas 40 procent)

- Projektförslagets potential att bidra till hållbara vägtransporter och näringslivsnytta/svensk konkurrenskraft.
- Projektförslagets potential att bidra till utlysningens inriktning och resultatmål.
- Projektförslagets potential att utveckla innovativa lösningar, snarare än inkrementella förbättringar.
- Projektförslagets potential i förhållande till befintlig kunskap och lösningar, nationellt och internationellt.

Genomförande (viktas 30 procent)

- I vilken utsträckning projektförslaget har en genomtänkt strategi för att realisera potentialen och sprida och nyttiggöra resultat.
- Projektförslaget baseras på en gedigen omvärldsbevakning och state-of-the-art-beskrivning.

- Projektplanens ändamålsenlighet:
 - Rimlig projekttid och budget för det som projektet är tänkt att uppnå.
 - Aдекват projektplan med aktiviteter, arbetspaket, milstolpar, ansvarsfördelning, specifika projektmål samt planer för hur måluppfyllelsen ska mätas.
- Hur väl eventuella konsult- och licenskostnader är relevanta för projektets syfte, rimliga i förhållande till omfattning och motiverade utifrån förväntad nytta.

Aktörer (viktas 20 procent)

- Aktivt deltagande och budget från behovsägare, användare/kunder, produkt-/process-/systemägare samt aktör(er) med avsikt att ta vidare förväntade resultat.
- Sammansättning, kompetens och förmåga samt engagemang och medfinansiering hos aktörskonstellationen i förhållande till projektmål och genomförande.
- Projektledarens förmåga och engagemang att leda projektet.

Jämställdhet (viktas 10 procent)

- Hur väl jämställdhetsaspekter som köns- eller genusperspektiv som kan vara viktiga att ta hänsyn har integrerats i projektplanen och dess genomförande.
- Teamets sammansättning avseende på könsfördelning, samt fördelning av makt och inflytande mellan män och kvinnor.

Kriterier för förstudier

Potential (viktas 50 procent)

- Projektförslagets potential att bidra till utlysningens inriktning och resultatmål.

Genomförande (viktas 20 procent)

- Projektförslagets positionering gentemot kunskapsläget nationellt och internationellt.
- Projektförslagets ändamålsenlighet när det gäller en rimlig projekttid och budget för arbetet som ska genomföras.
- Hur väl eventuella konsult- och licenskostnader är relevanta för projektets syfte, rimliga i förhållande till omfattning och motiverade utifrån förväntad nytta.

Aktörer (viktas 20 procent)

- Sammansättning, kompetens och förmåga samt engagemang hos aktörskonstellationen i förhållande till projekt mål och genomförande.

Jämställdhet (viktas 10 procent)

- Hur väl jämställdhetsaspekter som köns- eller genusperspektiv som kan vara viktiga att ta hänsyn har integrerats i projektplanen och dess genomförande.
- Teamets sammansättning avseende på könsfördelning, samt fördelning av makt och inflytande mellan män och kvinnor.

Hur bedömer vi?

När vi har fått in ansökningarna granskar vi dem. Vi sorterar bort alla ansökningar som är ofullständiga eller som inte uppfyller våra formella krav.

De ansökningar som är korrekta och fullständiga fördelas mellan olika bedömare och bedöms i konkurrens med varandra. Bedömarna är utsedda av oss utifrån deras expertis inom området. Varje ansökan bedöms av minst tre bedömare.

När bedömarna gått igenom ansökningarna har vi ett bedömningsmöte där bedömarna rekommenderar vilka ansökningar som ska beviljas.

Hur påverkar en organisations finansiella status?

Innan vi beslutar om finansiering gör vi också en samlad bedömning av den organisatoriska och finansiella statusen hos de som får finansiering. Vi använder oss av information som vi får från kreditupplysningar, för närvarande från Dun & Bradstreet.

För att vi ska bevilja finansiering gäller detta:

- Organisationer som söker finansiering för lönekostnader måste vara registrerade som arbetsgivare hos Skatteverket.
- Organisationer får inte vara på obestånd, eller genomgå likvidation eller företagsrekonstruktion. De får heller inte ha obetalda skulder av betydelse hos Kronofogdemyndigheten.
- Organisationer får inte täcka projektkostnader i den här utlysningen med offentliga bidrag eller egna medel avsedda för andra projekt.
- Aktiebolag får inte ha förbrukat hälften eller mer av sitt aktiekapital.
- Om vi begär, måste små och medelstora företag kunna visa att de har ekonomisk täckning att genomföra projektet enligt sin budget i ansökan.

• 8 Vad händer när vi beslutat om er ansökan?

När vi bedömt alla ansökningar, skickar vi ett beslut där vi antingen beviljar eller avslår er ansökan. Eftersom ansökningarna bedöms i konkurrens kan ni få avslag trots att ni uppfyller alla krav och kriterier.

I beslutet anger vi hur stor andel av kostnaderna vi täcker för varje organisation.

Ni kan inte överklaga vårt beslut, men ni är välkomna att ansöka till oss igen vid ett annat tillfälle.

Vad gäller om ni beviljas finansiering?

Om vi beviljar er ansökan måste ni följa våra allmänna villkor för bidrag. Villkoren innehåller bland annat detta:

- Att ni ska underteckna ett särskilt dokument där ni godkänner er medverkan och åtar er att genomföra projektet.
- Att ni ska rapportera hur det går, era kostnader och uppnådda resultat till oss regelbundet under projekttiden.
- Är ni flera parter måste ni komma överens om era inbördes rättigheter och skyldigheter i projektet i ett avtal. Det kan ta tid att få ett projektavtal på plats, så sätt gärna i gång detta innan projektet startar.
- Hur resultatet ska komma till användning samt hur vetenskaplig publicering ska ske.

[Se våra allmänna villkor samt få hjälp med att förstå och uppfylla dem](#)

[\[Länk: /link/bb85799ded6e400880ff7d2bd447ac3a.aspx\]](#)

Ni behöver även följa de särskilda villkor som gäller för den här utlysningen:

- **Rapportering och uppföljning**
 - Rapportering och uppföljning ska ske i enlighet med beslut, mallar och särskilda anvisningar som finns på FFIs hemsida, www.ffisweden.se [\[Länk: http://www.ffisweden.se/\]](http://www.ffisweden.se/) (under fliken mallar och vägledning).
 - Projektet ska vara representerat vid de seminarier eller programkonferenser som Vinnova och FFI kommer att anordna och kalla särskilt till under projekttiden. Kostnader för medverkan vid sådant seminarium/programkonferens är stödberättigande. Efter förfrågan ska

koordinatör för projektet förse Vinnova och FFI med bild- och textmaterial för projektkataloger, årsredovisningar och dylikt.

- **Projektavtal**

- Om projektet avser förstudier utgår kravet på projektavtal i § 1.4 allmänna villkoren.

- **Angivande av att projektet finansierats av FFI-programmet**

- Följande ersätter § 7.3 i de Allmänna Villkoren:

- Vid information om projektet och vid varje offentliggörande av projektresultat ska det anges att arbetet utförts med stöd från programmet Fordonsstrategisk Forskning och Innovation, FFI.

Vi kan även besluta att lägga till kompletterande särskilda villkor för enskilda projekt. De framgår i så fall av beslutet.

Kan ni behöva betala tillbaka bidrag?

Om ni fått mer pengar än vad ni har rätt till eller om ni inte följer våra villkor kan ni bli återbetalningsskyldiga.

9 Hur går det till att ansöka?

För att söka finansiering fyller ni i en ansökan i vår e-tjänst. I ansökan svarar ni på frågor om projektet, deltagande projektparter och budget.

Till ansökan bifogar ni även dessa bilagor:

- **Projektbeskrivning** enligt mall för förstudier alternativt fullskaligt projekt.
- **Projektsammanfattning** enligt mall, maximalt 2 sidor, som delas med ett externt programråd som är knutet till FFI.
- **CV-bilaga** som innehåller relevanta CV för projektledare och samtliga nyckelpersoner, enligt mall.
- **Sammanfattning av slutresultat från tidigare projekt**, maximalt 2 sidor, från tidigare finansierat projekt eller förstudie om ansökan baseras på ett tidigare finansierat projekt eller förstudie.

Ansökan ska **endast** innehålla de obligatoriska bilagorna, förutom de ansökningar som bygger på tidigare finansierade projekt då en preliminär eller slutgiltig rapport om måluppfyllnad kan lämnas in. Samtliga obligatoriska bilagor ska följa den struktur som finns i respektive mall.

Hur lång tid tar ansökan?

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Att fylla i mallar kan ta flera dagar, eftersom det bygger på analyser ni ska göra.

I vår e-tjänst kan ni börja fylla i uppgifter och sedan fortsätta vid ett senare tillfälle. Ni kan också dela ut behörigheter till andra som ni vill ska bidra i ansökan. När ansökan är färdig klarmarkerar ni den.

Ni kan när som helst låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningsdag. Om ni låser upp ansökan, måste ni sedan klarmarkera den igen för att den ska registreras när utlysningen stänger.

• 10 Vad händer när utlysningen stängt?

När utlysningen stänger registreras er ansökan. Då skickar vi en e-postbekräftelse till den som står för användarkontot samt till projektledaren och firmatecknaren. Om ni inte har fått en bekräftelse inom 24 timmar efter att utlysningen stängt, hör av er till oss.

När utlysningen stängt kan ni inte ändra något i ansökan. Då kan ni bara komplettera om vi ber om det.

Vem kan läsa er ansökan?

Er ansökan kommer att läsas av medarbetare på Vinnova och de bedömare som medverkar i den här utlysningen. Alla arbetar under tystnadsplikt.

Ansökningar som lämnas in till oss blir allmänna handlingar. Det innebär att vi måste lämna ut dem om de efterfrågas. Men vi sekretessbelägger vissa typer av uppgifter om det kan antas innebära ekonomisk skada för den enskilde om de lämnas ut. Det gäller uppgifter om affärs- och driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat.

[Så hanterar vi allmänna handlingar och sekretess](#)

[Länk: /link/1be94e9f4ce84b809ec46ba335446ff1.aspx]

Så här ansöker ni

För att söka finansiering behöver ni logga in och fylla i en ansökan i vår e-tjänst för ansökningar. Formuläret innehåller frågor om projektet, projektparter och budget.

Så här fyller ni i ansökan i vår e-tjänst

[Länk: /sok-finansiering/sa-har-fyller-du-i-ansokan/]

Så här går det till att ansöka och rapportera

[Länk: /sok-finansiering/]

Mallar och bilagor för ansökan

Här kan ni ladda ner mallar som ni behöver bifoga i ansökan, till exempel CV-mall eller projektbeskrivningsmall. Här finns också eventuella bilagor med användbar information inför ansökan.

Mall för projektsammanställning FFI programråd

(docx, 34 kB)

[Länk: /globalassets/utlysningar/2022-00049/omgangar/projektsammanfattning-till-pr-ffi-2026.docx1489801.docx?cb=20260121142804]

Mall för sammanfattning av resultat från förstudie/projekt- FFI

(docx, 33 kB)

[Länk: /globalassets/utlysningar/2022-00049/omgangar/mall-sammanfattning-av-slutresultat--ffi.docx1486772.docx?cb=20260116092806]

CV-mall

(docx, 27 kB)

[Länk: /globalassets/utlysningar/2022-00049/omgangar/cv-mall-varen-2025-1.docx1486774.docx?cb=20260116092806]

Mall -projektbeskrivning fullskaliga projekt

(docx, 273 kB)

[Länk: /globalassets/utlysningar/2022-00049/omgangar/mall-projektbeskrivning-fullskaligt-projekt-varen-2026.docx1486775.docx?cb=20260116092806]

Mall – projektbeskrivning förstudier

(docx, 270 kB)

[Länk: /globalassets/utlysningar/2022-00049/omgangar/mall-forstudier--varen-2026.docx1486776.docx?cb=20260116092806]

Template - full-scale project description

(docx, 278 kB)

[Länk: /globalassets/utlysningar/2022-00049/omgangar/project-description-template-spring-2026.docx1486777.docx?]

cb=20260116092806]

Template – project description preliminary studies **(docx, 267 kB)**

[Länk: /globalassets/utlysningar/2022-00049/omgangar/pre-study-template-spring-2026.docx1486778.docx?cb=20260116092805]

Påbörja ansökan i god tid

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Att fylla i alla mallar kan ta flera dagar, eftersom de bygger på analyser ni ska göra. Börja därför ansökan i god tid. Ni kan börja fylla i uppgifter, spara och fortsätta vid ett senare tillfälle.

När ansökan är färdig markerar ni den som klar. Ni kan när som helst låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningsdag. Om ni låser upp ansökan, måste ni sedan klarmarkera den för att den ska registreras när utlysningen stänger.

Detta händer när utlysningen stängt

När er ansökan registrerats mejlar vi en bekräftelse till den som står för användarkontot samt till projektledaren och firmatecknaren. Detta kan ta några timmar efter att utlysningen stängt. Om du inte har fått en bekräftelse inom 24 timmar efter att utlysningen stängt, hör av dig till oss.

När utlysningen stängt kan ni inte ändra eller fylla i några nya uppgifter. Då kan ni bara komplettera er ansökan om vi ber om det.

Vem kan läsa er ansökan?

Ansökningar som lämnas in till oss blir allmänna handlingar. Men vi lämnar inte ut uppgifter om verksamheten, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att någon lider ekonomisk skada om uppgifterna visas.

Det innebär att vi måste lämna ut handlingarna om någon efterfrågar dem. Men vi sekretessbelägger den information som vi bedömer skulle kunna innebära ekonomisk skada om den lämnas ut.

Så hanterar vi allmänna handlingar och sekretess

[Länk: /om-oss/vart-uppdrag/regler-som-styr-var-verksamhet/allmanna-handlingar-och-sekretess/]

Information om erbjudandet kommer snart

Så snart det här erbjudandet öppnar för ansökan kommer vi att publicera fullständig information. Då beskriver vi till exempel vad ni kan söka finansiering för, hur mycket ni kan söka och vad vi bedömer er ansökan på.

Så går det till

För att söka finansiering från oss behöver ni fylla i en längre ansökan som vi sedan bedömer i konkurrens med andra. Om vi beslutar att finansiera ert projekt behöver ni rapportera till oss hur projektet går, så att vi kan se att ni genomför projektet som ni beskrev i ansökan.

[Så går det till att söka och få finansiering från oss](#)

[Länk: /sok-finansiering/]

Ansök här

[Länk: <https://ansok.vinnova.se/utlysning/d7a8749c-049e-403e-5596-08de58061f47?opencall=true&lang=sv>]

Frågor?

Om ni har frågor är ni välkomna att kontakta någon av oss.

Ulrika Landelius

Utlysningsansvarig

[ulrika.landelius](mailto:ulrika.landelius@trafikverket.se)

[@trafikverket.se](mailto:ulrika.landelius@trafikverket.se)

[Länk:

[mailto:ulrika.landelius@trafikverket.se\]](mailto:ulrika.landelius@trafikverket.se)

+10-123 23 29

[Länk: tel:+10-1232329]

Lena Dalsmyr

Administratör

[lena.dalsmyr@vinnova.se](mailto:lana.dalsmyr@vinnova.se)

[Länk:

[mailto:lana.dalsmyr@vinnova.se\]](mailto:lana.dalsmyr@vinnova.se)

+46 8 473 31 61

[Länk: tel:+4684733161]

Teknisk support

Tekniska frågor om e-tjänsterna

helpdesk@vinnova.se

[Länk:

[mailto:helpdesk@vinnova.se\]](mailto:helpdesk@vinnova.se)

INFORMATION

**Vårens
utlysningar och
möten**

[URL: /m/varens-utlysnin-
gar-och-moten/]

INFORMATION

**Missa
ingenting - följ
oss i våra
nyhetsbrev och
kanaler**

[URL: /m/nyhetsrum/pre-
numerera-pa-nyhetsbrev-
och-folj-oss-i-vara-kanale-
r/]

Diarienummer 2025-03401